

Reglement van inwendige orde FARYS|TMVW Noordzeepad, Judozaal, Sportdoze, D'Hoogploate en J.Soetestadion te Blankenberge

Artikel 1. Algemeen

1.1. Het reglement van inwendige orde (hierna 'het reglement') heeft tot doel de goede exploitatie (met name de veiligheid, de orde, de zedelijkheid en de hygiëne) van de zwembadinrichting, de judozaal, de Sportdoze (met inbegrip van het openlucht voetbalterrein en het openlucht basketbalterrein) en D'Hoogploate in de meest ruime zin begrepen en onder meer betrekking hebbende op de baden, kleedkamers, wellness-zones, toeschouwersruimten, inkomhal,... (hierna 'inrichting') beheerd door FARYS|TMVW te verzekeren.

1.2. Door het betreden van de inrichting aanvaarden de bezoekers het reglement, worden zij geacht het te kennen en verbinden zij zich ertoe zich ernaar te gedragen. Het reglement wordt aangeplakt aan de kassarimte en het toezichterslokaal van de inrichting. Het publiek is gehouden de onderrichtingen van het personeel te volgen.

1.3. Dit reglement treedt in werking op 29 oktober 2007.

Openingsuren, toegangsprijzen en toegang

1.4. De openingsuren, de sluitingsdagen en de toegangsprijzen, vastgesteld door FARYS|TMVW, hangen uit aan de kassa van het zwembad en het toezichterslokaal van de Sportdoze en D'Hoogploate. De toegangsprijzen worden bepaald door het vigerende tariefreglement. Het gebruikrooster is te raadplegen aan de kassa en het toezichterslokaal.

1.5. De inrichting is toegankelijk tijdens de vastgestelde openingsuren en overeenkomstig het gebruikrooster. Buiten de publieke openingsuren kan enkel toegang verkregen worden tot de inrichting na het afsluiten van een overeenkomst met FARYS|TMVW.

1.6. FARYS|TMVW behoudt zich ten allen tijde het recht voor om de inrichting geheel of gedeeltelijk te sluiten en de reservaties te annuleren voor zolang als nodig is en zonder enig recht op schadevergoeding, in geval van:

- uitzonderlijke gebeurtenissen die betrekking hebben op het sluiten van de inrichting voor publiek, zwemmers en/of niet-zwemmers of die vereisen dat de inrichting ter beschikking gesteld wordt aan derden;
- werken (zijnde niet-limitatief: herstellingswerken, aanpassingswerken, onderhoudswerken, technische werken, vernieuwingswerken, ...) die het geheel of gedeeltelijk sluiten van de inrichting vereisen.

FARYS|TMVW kondigt deze gebeurtenissen en werken, indien mogelijk, tijdig aan aan de kassa en het toezichterslokaal van de inrichting en via de ter beschikking zijnde informatiekanaal.

1.7. FARYS|TMVW heeft het recht om elke persoon die een gevaar dreigt op te leveren voor de gezondheid van de aanwezigen, de toegang tot de inrichting te verbieden. Zo kan onder meer de toegang worden geweigerd aan personen in staat van dronkenschap of enige andere vorm van intoxicatie, personen die de orde verstoren, personen die dit reglement niet naleven, personen in onzindelijke toestand, personen met niet geheelde wonden, personen die daden stellen die niet stroken met de welvoeglijkheid of met de goede zeden. In eerste instantie dienen maatregelen genomen te worden door de gebruikers, verenigingen of organisatoren. Indien maatregelen niet efficiënt blijken te zijn, dient het personeel verwittigd te worden.

Desgevallend kan FARYS|TMVW de politie oproepen. Dit zal gebeuren bij elke vorm van weerspanning, slagen, verwondingen, vandalisme, diefstal en zedenfeiten.

Desgevallend kan FARYS|TMVW een medisch attest eisen waaruit blijkt dat de volksgezondheid niet in het gedrang komt.

1.8. Dieren worden niet tot de inrichting toegelaten (met uitzondering van assistentiehonden). Eigenaars en/of houders van dieren die op één of andere wijze de inrichting binnendringen, zijn aansprakelijk voor alle door deze dieren veroorzaakte schade.

Aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid

1.9. Het is verboden de inrichting en voorwerpen te gebruiken op een manier die niet strookt met de oorspronkelijke bestemming ervan en deze te beschadigen of te bevuilden.

Schade moet onmiddellijk gemeld worden aan FARYS|TMVW. De rechtstreekse en onrechtstreekse schade aan gebouwen en goederen moet door diegene die daarvoor aansprakelijk is, worden vergoed.

1.10. FARYS|TMVW draagt geen verantwoordelijkheid voor de ontvreemding van en de beschadiging aan voorwerpen van baders, gebruikers en bezoekers.

De bezoekers, baders, gebruikers en hun begeleiders zijn in de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen.

De aanwezigheid van personeel en reddingsdienst ontslaat bezoekers, baders, gebruikers en hun begeleiders niet van hun eigen verantwoordelijkheid, ook niet ten aanzien van derden.

De gebruiker verbindt er zich toe alle nodige verzekeringen af te sluiten ter dekking van alle mogelijke gevolgen die zich voordoen naar aanleiding van de toegang tot en het gebruik van de sportaccommodatie.

Diverse

1.11. Het is verboden te roken in de inrichting.

1.12. Afval dient in de daarvoor voorziene afvalbakken gedeponeerd te worden.

1.13. Het aanbrengen of uitdelen van enig materiaal (bijvoorbeeld affiches, reclame, ...) in en rond de inrichting kan alleen mits toestemming van FARYS|TMVW. Het is verboden collectes te houden, steunkaarten en voorwerpen te verkopen, tombola's in te richten tenzij met toestemming van FARYS|TMVW.

1.14. Het is de bezoekers niet toegelaten zich op plaatsen te bevinden die voorbehouden zijn aan het personeel.

1.15. Het is verboden in de inkomhal en op de passerel (ruimte boven de cafetaria en doorgang naar de judozaal) te spelen.

Instructies

1.16. Het personeel, de redders en de aangestelden van FARYS|TMVW zijn belast met de uitvoering van het reglement. Alle instructies van het personeel, de redders en de aangestelden van FARYS|TMVW moeten gevolgd worden.

Sancties

1.17. Het niet naleven van onderhavig reglement of het overtreden van eender andere norm kan, onverminderd het recht op schadeloosstelling, aanleiding geven tot volgende sancties:

- onmiddellijke verwijdering uit de inrichting;
- tijdelijke ontzegging van de toegang tot de inrichting;
- definitieve ontzegging van de toegang tot de inrichting.

Deze sancties kunnen toegepast worden op alle gebruikers. Deze beslissingen worden genomen door FARYS|TMVW. De beslissing tot tijdelijke of definitieve ontzegging wordt per aangetekend schrijven ter kennis gebracht aan de betrokkene.

Artikel 2. Noordzeepad: aanvullende reglementering

A. Algemeen

Toegang

2.1. Bezoekers die geen geldige gevalideerde toegangkaart (toegangsticket, abonnementskaart, ...) bezitten, mogen de baderszone niet betreden. Een toegangsticket moet onmiddellijk gebruikt worden en is niet terugbetaalbaar. Eenmaal de baderszone verlaten, moet men zich een nieuwe toegangkaart verschaffen om opnieuw toegang te verkrijgen tot de baderszone.

Voor het betreden van de wellnesszones (whirlpools, stoombaden, ...) is een afzonderlijke betaling vereist, overeenkomstig het vigerende tariefreglement.

Wanneer het maximum toegelaten aantal baders of bezoekers in de zwemhal dreigt bereikt te worden, worden geen toegangskarten meer verkocht of gevalideerd.

Bij het betreden van plaatsen zonder geldig toegangsbewijs, is daarenboven een forfaitaire, conventionele vergoeding verschuldigd van driemaal de toegangsprijs.

Omkleden

2.2. Tijdens de openingsuren voor het publiek kleedt men zich om in de individuele omkleedcabines. De kleedkamers voor groepen mogen enkel gebruikt worden door groepen na voorafgaandelijke goedkeuring van FARYS|TMVW. De individuele omkleedcabines en de kleedkamers voor groepen worden gebruikt voor de duur noodzakelijk voor het omkleden. Zij dienen behoorlijk gesloten te zijn tijdens het omkleden.

Elkeen, met uitzondering van de gebruikers van een kleedkamer voor groepen, is verplicht alle persoonlijke bezittingen op te bergen in een vestiairekast, die moet gesloten worden.

Bij gebruik van een kleedkamer voor groepen dient deze gesloten te worden door een verantwoordelijke van de groep.

FARYS|TMVW kan in geen enkel geval verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele diefstallen of schadegevallen van persoonlijke bezittingen. FARYS|TMVW is niet gehouden toezicht uit te oefenen op de vestiairekastjes en de groepskleedkamers. Het is dan ook sterk aanbevolen waardevolle voorwerpen en grote geldbedragen thuis te laten.

Verlies van de sleutel zal aanleiding geven tot het betalen van € 20,00.

Verblijf

2.3. Wanneer geen redder aanwezig is, mag niet gebaad worden.

2.4. Kinderen van minder dan 6 jaar zijn steeds vergezeld van een toezichthoudende volwassene. Deze persoon bevindt zich tenminste op de zwembade. Dit geldt ook voor kinderen onder de 8 jaar die onvoldoende kunnen zwemmen.

2.5. Iedere bader gedraagt zich op een wijze dat de veiligheid, de orde, de zedelijkheid en de hygiëne worden bevorderd. Terzake moeten onder meer volgende verplichtingen gerespecteerd worden:

- Elke bader moet alvorens de zwemhal te betreden:
 - naar het toilet gaan;
 - gebruik maken van de voetsproeiers;
 - de doorlopdouches gebruiken;
 - een douche nemen.
 - Het gebruik van zeep en shampoo is enkel toegelaten onder de douches.
 - De zwemhal dient steeds betreden te worden met zwemkledij. Enkel begeleiders van groepen kunnen hierop een uitzondering maken.
 - De gedragen zwemkledij is gepast, deftig, hygiënisch, veilig en aangepast aan de goede zeden:
 - voor dames: ééndelig badpak, bikini, zwemshort met lengte boven de knieën;
 - voor heren: zwembroek of zwemshort met lengte boven de knieën.
- Geen rokjes, kleedjes, T-shirts, lange broeken, hemden, ...
Hoofddeksele andere dan een badmuts zijn niet toegelaten.
Zwemmen met niet aangepaste kledij is slechts mogelijk na voorafgaande toestemming van de redder (bijvoorbeeld reddend zwemmen).
- Het is verboden de kaden rond het zwembad met schoenen te betreden. Het gebruik van schoenhoezen of aangepaste en propere badpantoffels is wel toegelaten.
 - Het is in de zwemhal verboden:
 - door overdreven luidruchtigheid stoornis te verwekken;
 - andere baders lastig te vallen of opzettelijk te hinderen;
 - te lopen rond het zwembad of in de kleedruimtes;
 - te zwemmen in afgebakende zones voor zwemlessen of clubactiviteiten;
 - oefeningen uit te voeren die niet met zwemmen verenigbaar zijn of een gewaagd karakter vertonen;
 - de reddingstuigen zonder noodzakelijkheid en noodwendigheid te gebruiken;
 - met meerdere personen op de duikplank te staan of gevaarlijke sprongen uit te voeren;
 - aan de duikplank te hangen of te zwemmen in de landingszone van de duikplank tijdens het gebruik;
 - zich er niet van te vergewissen bij springen of duiken, al dan niet van de springplank, dat geen enkele bader zich in de omgeving van de duikplank bevindt;
 - te duiken in ondiep water;

- breekbare voorwerpen (glazen, flessen, borden, tassen, ...) in de zwemhal te gebruiken.
- Het is niet toegelaten om persoonlijk spelmateriaal te gebruiken zonder voorafgaand akkoord van de redders. Het gebruik van harde ballen (o.a. tennisballen) is ten stelligste verboden.
- Het gebruik van het recreatief materiaal van de inrichting (ballen, zwemhulpmiddelen, zwemgordels, zwemvleugels, autobanden, duikbrillen, zwemvliezen, zwemspeelgoed, ...) wordt bepaald door de redders in functie van de veiligheid en de goede orde. De redders beslissen autonoom. Alle gebruikte materialen dienen na gebruik op de aangeduide plaatsen teruggebracht te worden.
- Het is uitdrukkelijk verboden zich te begeven in de grote diepten indien men niet voldoende kan zwemmen, zelfs onder toezicht van derden. Enkel de redders zijn gemachtigd daarover te oordelen en moeten ten allen tijde een onveilige zwemmer terug sturen naar het ondiep bad. De redders kunnen steeds om een zwemvaardigheidstest verzoeken.
- Het gras op de ligweide mag niet beschadigd worden.

Duiken

2.6. Het op één of andere wijze beoefenen van de duiksport met duikfles is niet toegestaan. Het gebruik van zwemvliezen, snorkels, duikbrillen en loodgordels (met beschermd lood) is toegestaan in het diep bad na individuele toelating van de redder.

Zwem- of duikgedrag die door de redders als risicovol worden ingeschat moet onmiddellijk worden gestaakt.

Het beoefenen van de duiksport is enkel toegestaan in groep tijdens eventueel voorziene uren op het gebruiksrooster en na afsluiten van een overeenkomst met FARYS|TMVW.

Duur

2.7. Behoudens andersluidende voorafgaandelijke en schriftelijke overeenkomst met FARYS|TMVW is de normale duur van een zwembeurt, omkleden inbegrepen, onbeperkt tussen het openings- en het sluitingsuur.

Georganiseerde groepen (15 of meer personen) mogen maximum 1 uur zwemmen. Uitzonderingen op deze regel zijn mogelijk mits toestemming van FARYS|TMVW of van het dienstdoend reddersteam.

Groepen

2.8. Elke groep moet, rekening houdend met de samenstelling van de groep, voldoende begeleiders hebben die gelast zijn met de bewaking van en het toezicht op de groep. De begeleider(s) van de groep dien(t)(en) onder meer toezicht te houden op de naleving van dit reglement door de groep (bijvoorbeeld toegangsbewijzen, hygiëne, orde, ...).

Per 15 zwemmers moet tenminste 1 begeleider toezicht houden op de kades. De ingang is voor deze toezichter gratis.

Zwemonderricht

2.9. Georganiseerde groepszwemlessen door de sportdienst, zwemclubs en organisaties worden gegeven door het personeel of derden, in het bezit van een specifiek diploma waaruit blijkt dat zij gerechtigd zijn zweminitiatie te onderrichten. De aanvraag moet 1 maand op voorhand gebeuren i.f.v. het voorbehouden van de nodige ruimte, indien mogelijk.

Individuele zwemlessen:

- worden gegeven door het personeel of derden, in het bezit van een specifiek diploma waaruit blijkt dat zij gerechtigd zijn zweminitiatie te onderrichten.
- op occasionele basis, met meldingsplicht bij het betreden van het zwembad, kan door familie of kennis zonder voorleggen van diploma.

Bijkomende voorwaarden:

- de lesgever moet 18 jaar zijn.
- zowel de lesgever als leerling verschaffen zich een toegangsticket of abonnement.
- maximum 2 leerlingen tegelijk per zwemles.
- er wordt geen specifieke ruimte voorbehouden in het zwembad.
- de lessen mogen geen overlast en hinder betekenen voor de andere bezoekers, algemene orde en veiligheid.

- didactisch materiaal van het Noordzeebad kan gebruikt worden op vraag aan het toezichthoudend personeel, eigen materiaal om les te geven is toegelaten.
- officiële en erkende zwembrevetten, afgestempeld “Noordzeebad of stedelijke sportdienst” worden afgenomen en toegekend door het toezichthoudend personeel, brevetten zijn te verkrijgen tegen kostprijs.

Zowel de lesgever als de leerling zullen zich schikken naar het reglement van inwendige orde.

Gezondheidsproblemen

2.10. Een bader met eventuele gezondheidsproblemen (bijvoorbeeld epilepsie, hartklachten, suikerziekte, ...) moet daarvan tenminste de redder op de hoogte brengen.

Glijbaan

2.11. De glijbaan wordt in gebruik gesteld en afgesloten door de redder.

Het is verboden om:

- terug te keren langs de trap;
- water te storten uit de instapbak;
- de watertoevoer in de instapbak en/of het aanzuigrooster af te sluiten;
- voorwerpen mee te nemen die de baan zouden kunnen beschadigen of de veiligheid van de baders in gevaar zouden kunnen brengen;
- rechtopstaand en achteruit te glijden;
- de zijranden van de glijbaan vast te houden tijdens het glijden;
- de glijbaan te blokkeren of terug naar boven te lopen;
- te zwemmen in de landingszone van de glijbaan;
- de glijbaan te gebruiken voor niet-zwemmers zonder begeleiding van een volwassene.

Men dient voldoende interval te behouden tussen de glijders.

Na het landen wordt de opvangzone onmiddellijk verlaten. Andere personen dan diegene die landen zijn niet toegelaten in de opvangzone, tenzij om kinderen uit de afgebakende zone te helpen en voor zover men niet voor de glijbaanmondung staat. Het is de toeschouwers, aan het eindstuk van de glijbaan, verboden de afdalende glijders te hinderen.

B. Schoolzwemmen: aanvullende reglementering

Busvervoer door FARYS|TMVW

2.12. Annulaties van de schoolzwemuren moeten op voorhand medegedeeld worden aan de busvervoermaatschappij en aan FARYS|TMVW, zoniet wordt er voor elke ‘verloren busrit’ € 25,00 aangerekend.

De bus vertrekt stipt op het aangeduide uur, zodat het busschema niet in de war komt.

De bus mag enkel gebruikt worden om te komen zwemmen.

De leerkrachten houden vooraan en achteraan toezicht in de bus; ze verzekeren de orde en de netheid.

Kassa en zwemuurrooster

2.13. De leerkrachten en begeleiders zorgen ervoor dat de betaling voor alle leerlingen correct gebeurt.

Het blad voor de facturatie moet vooraf - dus bij het binnenkomen - ingevuld worden door de leerkrachten.

Wijzigingen van het zwemuurrooster en van de samenstelling van de groepen (aantal – leeftijd) moeten vooraf aangevraagd worden, zodat de andere groepen niet gehinderd worden.

Toezicht en verantwoordelijkheid

2.14. Onder toezicht van een begeleidende leerkracht mogen de individuele omkleedcabines eveneens gebruikt worden door de leerlingen mits de kledij opgeborgen en afgesloten wordt in een opbergkastje.

De leerkrachten en begeleiders houden steeds toezicht op hun leerlingen, ongeacht de plaats waar ze zich bevinden in het Noordzeecomplex (zwemhal, omkleedruimtes, inkom, cafetaria, andere accommodaties).

Niet-zwemmers moeten ofwel in de zwemhal of onder begeleiding in de cafetaria zitten.

Aanwezige leerkrachten in de zwemhal worden beschouwd als toezichthoudende personen. Aan de toezichthoudende personen worden geen eisen gesteld inzake hun opleiding: het zijn m.a.w. waarnemers die de redders moeten bijstaan en attent maken indien dit nodig is. Een begeleidende leerkracht zal:

- zich nooit bezig houden met andere taken (bijvoorbeeld verbeteringstaken, ...);
- zich nooit als ‘recreatieve zwemmer’ in het water bevinden;
- actief toezicht uitoefenen. Dit veronderstelt toezicht op de zwemmers alsook toezien en tussenkomen om orde en tucht op de kaden te verzekeren.

De leerkrachten en begeleiders houden toezicht op het douchen van alle leerlingen in de gemeenschappelijke doucheruimte (zie art. 2.5).

Gebruik didactisch materiaal en speelmateriaal

2.15. Er wordt duidelijk een onderscheid gemaakt tussen didactisch materiaal en speelmateriaal. Onder didactisch materiaal verstaan we zwemplankjes, zwemblokjes, zwemarmbandjes, pull-boys, zwemstok, duikpop, zinkende 'beestjes' en dergelijke. Onder speelmateriaal verstaan we matten, buizen, autobanden, ballen en dergelijke.

Didactisch materiaal kan ten allen tijde gebruikt worden na instemming van de redder alsook van de leerkrachten. Speelmateriaal kan enkel en alleen gebruikt worden in de volgende vakantieperiodes: herfstvakantie, krokusvakantie, paasvakantie en zomervakantie, eveneens na instemming van de redder en van de leerkrachten. Zowel het didactisch materiaal als het speelmateriaal worden door de leerkrachten zelf uit het water gehaald mits toestemming van de dienstdoende redder en nadien weggeplaatst.

Diverse

2.16. Er mag enkel gesnoept worden in de hal (ruimte vóór de kassa).

2.17. De leerkrachten en niet-zwemmende leerlingen mogen hun eigen stofvrije slippers meebrengen of blootvoets de kaden betreden.

2.18. Het voorbehouden van een baan, afgebakend door vlotterlijnen, wordt in overleg met de redder en met de goedkeuring van FARYS|TMVW geregeld.

2.19. Daar de glijbaan tijdens de schooluren niet open is, wordt voor het schoolzwemmen het volgende geregeld: in overleg en met de goedkeuring van de redder kan de glijbaan geopend worden gedurende de laatste 10 minuten van de les.

C. Clubs, verenigingen, derden: aanvullende reglementering

Administratieve bepalingen

2.20. FARYS|TMVW legt een overeenkomst inzake toegang en gebruik op aan de gebruikers met in bijlage het reglement van inwendige orde.

Indien een geplande activiteit niet doorgaat dient FARYS|TMVW hiervan minstens één week op voorhand te worden verwittigd. Wanneer een gebruiker nalaat, binnen de vastgestelde termijn, FARYS|TMVW schriftelijk te verwittigen van niet-gebruik, zal er toch worden aangerekend, behoudens gevallen van overmacht.

Toegang en timing

2.21. Tijdens de publieke uren: betreding van de kleedkamers 10 minuten vóór de activiteit.

Na de publieke uren: betreding van de zwemhal 10 minuten vóór de activiteit.

De leden mogen pas te water gaan wanneer de verantwoordelijke of trainer aanwezig is in de zwemhal.

Het bad inzwemmen en verlaten moet stipt gebeuren.

Toezicht en verantwoordelijkheid

2.21. Aanwezige begeleiders/trainers in de zwemhal worden beschouwd als toezichhoudende personen. Aan de toezichhoudende personen worden geen eisen gesteld inzake hun opleiding: het zijn m.a.w. waarnemers die de redders moeten bijstaan en attent maken indien dit nodig is.

Wedstrijden en demonstraties

2.22. Supporters en toeschouwers worden niet toegelaten in de zwemhal. De passerel op het eerste verdiep is voor hen toegankelijk. Afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden mits de goedkeuring van FARYS|TMVW. Bij toestemming moet aan de volgende voorwaarden voldaan worden:

- zelf opstellen van afbakening (paaltjes, ketting, ...) en stoelen;
- zelf reinigen van de zone na de activiteit.

Alles gebeurt op aanwijzingen van de redder.

Tijdens wedstrijden worden derden, vreemd aan de wedstrijden, niet toegelaten in de zwemhal, de zwembaden en andere recreatieve elementen.

Diverse

2.23. Electrobedrading en/of bekabeling (van een geluidsinstallatie, een scorebord, ...) mag zich nooit op de grond bevinden.

2.24. Initiatiemateriaal en chronometer worden met toelating van de redder gebruikt.

2.25. Recreatiemateriaal staat niet ter beschikking van de clubs. Afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden mits de goedkeuring van FARYS|TMVW en/of de redders.

2.26. De bergruimte wordt ordelijk en net achtergelaten.

2.27. Duikers leggen matjes op de plaatsen waar de duikflessen gelegd worden (bijvoorbeeld de kopkanten van het bad). Tevens moeten alle onderdelen van de duikersuitrusting beveiligd zijn met schokabsorberend materiaal.

2.28. Kinderen die niet vergezeld zijn van een meerderjarige moeten zo vlug mogelijk opgehaald worden na de training.

Artikel 3. Judozaal: aanvullende reglementering

Administratieve bepalingen

3.1. FARYS|TMVW legt een overeenkomst inzake toegang en gebruik op aan de gebruikers met in bijlage dit reglement van inwendige orde. Jaarlijks wordt aan de gebruikers een gebruiksrooster/zaalschema overgemaakt waarop zij hun voorkeuren of aanpassingen van data en uren dienen op te geven. FARYS|TMVW bevestigt het definitieve gebruiksrooster. De judozaal is toegankelijk volgens het gebruiksrooster.

Wijzigingen van het trainingsuur moeten vooraf medegedeeld worden aan FARYS|TMVW.

Indien een geplande activiteit niet doorgaat dient FARYS|TMVW hiervan minstens één week op voorhand te worden verwittigd. Wanneer een gebruiker nalaat, binnen de vastgestelde termijn, FARYS|TMVW schriftelijk te verwittigen van niet-gebruik, zal er toch worden aangerekend, behoudens gevallen van overmacht.

Toegang en timing

3.2. De eerste gebruikers van een dagdeel mogen de kleedkamers en de judozaal pas 15 minuten vóór aanvang van het trainingsuur betreden. Enkel de trainers mogen de zaal vroeger betreden.

De gebruikers mogen de zaal slechts betreden wanneer de verantwoordelijke of de trainer aanwezig is.

De activiteiten moeten stipt beëindigd zijn op het voorziene uur.

De zaaltoezichter ziet toe op het tijdig betreden en verlaten van de judozaal.

Verblijf

3.3. Het gebruik van scherpe voorwerpen is verboden.

Bij het betreden van de matten moet de hygiëne in acht genomen worden. De matten moeten zonder schoeisels betreden worden.

Op de matten mogen er geen materialen (tafels, stoelen, banken, ...) gestapeld worden.

In de judozaal mag er niet geoefend en gespeeld worden met ballen. Dit voorkomt beschadiging aan o.a. plafondlamellen, armaturen van de verlichting, lampen en vensters.

De ruimten moeten net en ordentelijk achtergelaten worden. De trainer en de verantwoordelijken van de gebruiker moeten instaan voor orde en netheid in de bergruimte en judozaal (matten, sportmateriaal en dergelijke moeten ordelijk gestapeld worden). De zaaltoezichter zal hierop toezien.

Voor zover nodig staat de zaaltoezichter in voor het opstellen en terugzetten van de toestellen.

De gebruikers van de judozaal mogen zich enkel na de training douchen in de zwembadhal. Zwemmen is niet toegelaten. Mits betaling kan er gezwommen worden tijdens de publiekuren.

Kinderen die niet vergezeld zijn van een meerderjarige moeten zo vlug mogelijk opgehaald worden na de training.

Diverse

3.4. FARYS|TMVW staat in voor onderhoud, reiniging en nazicht van de judozaal en de materialen.

3.5. De zaaltoezichter zal ervoor instaan dat de judozaal gebruiksklaar is (o.a. aanschakelen van de verlichting, de verwarming, de koeling en de ventilatie), het aantal gebruikers bijhouden en de nodige raadgevingen en begeleiding

verstrekken. De zaaltoezichter zal bij sluiting nazien of alle vensters en deuren gesloten zijn en schakelt de verlichting uit van de judozaal en aanpalende ruimtes.

Artikel 4. Sportdoze/D'Hoogploate: aanvullende reglementering

Algemene bepalingen

4.1. De inrichting is uitsluitend toegankelijk voor de gebruikers alsook voor het publiek tijdens de vastgestelde uren. De openings- en sluitingsuren hangen af van de bezettingsgraad van de sportaccommodatie en worden weergegeven door het wekelijks gebruiksrooster opgesteld door FARYS|TMVW.

De gebruiker is ten allen tijde verantwoordelijk voor het naleven van dit reglement van inwendige orde.

De zaal wordt geopend en gesloten door het personeel.

Het personeel is verantwoordelijk voor de verwarming in de zaal. De in de sporthal aanwezige regelaars mogen enkel en alleen door het personeel worden bediend.

Aansprakelijkheid

4.2. Elke gebruiker moet zich laten verzekeren voor burgerlijke aansprakelijkheid.

De gebruikers (verenigingen of particulieren) van de sportzalen zijn verantwoordelijk voor elke schade die door hen (of in voorkomend geval door hun leden) werd veroorzaakt. De gebruikers moeten alle schade onmiddellijk meedelen aan de zaaltoezichter van dienst. De kosten van herstelling zal door de gebruiker worden gedragen. Indien nodig kan de schade door FARYS|TMVW worden hersteld en aan de gebruiker doorgerekend. Bij herhaalde moedwillige beschadiging kan het gebruikersrecht ontzegd worden door FARYS|TMVW.

Tijdens wedstrijden of ontmoetingen met vreemde clubs is het bestuur van de gebruiker aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door vreemde bezoekers. Bij afwezigheid van een zaaltoezichter dient men onmiddellijk de van dienst zijnde persoon of FARYS|TMVW te verwittigen.

Indien door een technisch defect een gevaarsituatie ontstaat, die door overmacht niet onmiddellijk weg te werken valt, moet de gebruiker (in voorkomend geval clubbestuur, scheidsrechters, trainers, ...) de verantwoordelijkheid op zich nemen om de activiteiten te beëindigen. Vaststelling en melding van de gevaarsituatie kan gebeuren zowel door de zaaltoezichter als door de gebruiker zelf.

Aanvraag gebruik

4.3. De recurrente gebruikers moeten elk jaar, vóór 1 juli, een schriftelijke aanvraag richten aan FARYS|TMVW voor het gebruik van de zaal voor het volgend sportseizoen. Hiertoe kan een aanvraagformulier met een zaalschema bekomen worden van FARYS|TMVW. Bij dit aanvraagformulier ontvangen de gebruikers eveneens een kopie van dit reglement van inwendige orde. In dit aanvraagformulier dient de gebruiker de gewenste periode, dagen en uren op te geven. De gebruikers dienen op deze aanvraag te vermelden of er al dan niet toegangsgeld zal gevraagd worden.

Occasionele gebruikers moeten hun aanvraag minstens 14 dagen vooraf indienen bij FARYS|TMVW met vermelding van :

- de dagen en de uren waarop zij de zaal wensen te gebruiken;
- de naam van de persoon of personen verantwoordelijk voor het gebruik;
- de naam en het adres van de persoon naar wie de factuur mag gestuurd worden;
- of er al dan niet toegangsgeld zal gevraagd worden.

De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gesteld van de beslissing van FARYS|TMVW met opgave van de financiële- en gebruikersvoorwaarden.

Gebruik van de Sportdoze/D'Hoogploate

4.4. Indien een geplande activiteit niet doorgaat dient FARYS|TMVW hiervan minstens één week op voorhand te worden verwittigd. Wanneer een gebruiker nalaat, binnen de vastgestelde termijn, FARYS|TMVW schriftelijk te verwittigen van niet-gebruik, zal er toch worden aangerekend, behoudens gevallen van overmacht.

Het is de gebruikers nooit toegelaten de hen door FARYS|TMVW toegekende uren aan derden af te staan.

De gebruikers mogen de sporthal enkel aanwenden voor sportdoeleinden en aan de zaal geen andere bestemming geven zonder schriftelijke toestemming van FARYS|TMVW.

De sportvloer mag alleen betreden worden zonder schoenen, schoenen met plastic overtrekjes of aangepaste zaalsportschoenen die geen tint of kleur afgeven op de sportvloer bij het beoefenen van gelijk welke sportactiviteit. Deze zaalsportschoenen mogen voorheen niet gedragen zijn op straat, of bevuilde of op bekeuzelde gronden. De zaaltoezichter is gemachtigd de zaalsportschoenen te controleren en de overtreders de toegang tot de sportzaal te verbieden. Dit kan ook wanneer de trainingen of wedstrijden reeds bezig zijn. Indien na het gebruik bovenvermelde beschadiging vastgesteld wordt, worden de gebruiker herstel- en/of reinigingskosten aangerekend.

De gebruiker is ervoor verantwoordelijk dat de sportzaal niet wordt betreden voor het overeengekomen uur en niet wordt verlaten op een later uur dan is vastgesteld. De zaaltoezichter ziet toe op het op tijd betreden en verlaten van de sportzaal. Wanneer een wedstrijd geschorst of vroegtijdig beëindigd wordt om veiligheidsredenen, zullen de spelers zich aanstonds naar de kleedkamer begeven. De gebruikers dragen nauwlettend zorg voor de handhaving van de orde.

Aan het begin en aan het einde van de activiteiten alsmede bij de verwisseling van de groepen dient de gebruiker behoorlijk toezicht te houden aan de ingang van het gebouw en de kleedkamers. Niemand mag de sportzaal betreden wanneer geen verantwoordelijke persoon aanwezig is. Geen andere personen mogen in de sportlokalen aanwezig zijn dan diegenen die aan de activiteiten deelnemen.

Het publiek dient plaats te nemen op de voor hen voorbehouden plaatsen in de zaal en mag zich niet bevinden in de gangen die naar de kleedkamers leiden of in de kleedkamers zelf.

Bijzondere activiteiten of feestelijkheden die reeds zijn toegestaan aan de gebruiker kunnen door FARYS|TMVW worden ingetrokken. De gebruiker wordt hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte gebracht en de eventuele reeds betaalde vergoeding wordt terugbetaald. De gebruiker heeft in dit geval geen recht op schadevergoeding.

Wanneer wegens overbelasting van de accommodatie de beschikbare kleedkamers ontoereikend zijn om aan iedere ploeg een afzonderlijke kleedkamer toe te wijzen, kan de zaaltoezichter in eenzelfde ruimte twee ploegen onderbrengen. De verantwoordelijke personen zijn dan verantwoordelijk voor de goede orde.

Voor het openlucht voetbalterrein wordt alle materiaal zoals voetbalnetten en cornervlaggen geleverd door FARYS|TMVW. Ballen worden door de gebruiker zelf meegebracht. Het gewoon onderhoud van de grasmat is ten laste van FARYS|TMVW. Vanaf mei tot en met juli kan er een 'rustperiode' voor het voetbalplein voorzien worden en wordt deze niet ter beschikking gesteld.

De voetbalschoenen dienen uitgedaan te worden bij het binnenkomen van de binnenaccommodatie en de buiten aangebrachte voetbalschoencleaners dienen gebruikt te worden tenzij er maatregelen genomen werden om de vloer in de gang en de kleedkamers op een efficiënte manier te beschermen. Al het materiaal (ondermeer cornervlaggen) moet door de gebruiker zelf geplaatst worden voor de training of wedstrijd alsook achteraf opgeborgen worden in het voorziene lokaal.

Alle gereserveerde uren voor de gebruiker worden aangerekend aan de prijzen overeenkomstig het tariefreglement. Uitzonderlijk kan daarvan afgeweken worden mits goedkeuring van FARYS|TMVW.

FARYS|TMVW staat in voor het voortdurend onderhoud, de reiniging en het nazicht van de sportzaal, de gemeenschappelijke delen en de installaties.

Gebruik van sportmateriaal

4.5. Gebruikers kunnen, op eigen risico en na toestemming van FARYS|TMVW, gebruik maken van eigen sportmateriaal en dit stapelen op de daartoe aangewezen plaats. Bij gebruik van magnesium, krijt of soortgelijke stoffen dienen door de aanwezige gebruikers alle voorzieningen genomen te worden om de vloer, matten of ander materiaal niet te verontreinigen of te beschadigen. Ook restanten van o.a. kauwgom moeten door de gebruikers zelf van de sportvloer verwijderd worden.

Voor zover als nodig staat de zaaltoezichter in voor het opstellen en terugzetten van de toestellen. Van de toestellen mag alleen gebruikt gemaakt worden gemaakt onder leiding van een bevoegd en verantwoordelijk persoon. De zaaltoezichter zal hierop toezien.

De toestellen en materialen mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor zij bestemd zijn. Geen materiaal zal worden binnengebracht dat de vrije toegang belemmert of waar geen ruimte wordt voor voorzien. De gebruiker die bijkomend materiaal wil plaatsen, doet dit in overleg met FARYS|TMVW en na het vaststellen van de modaliteiten van plaatsing.

Gebruik van EHBO-materiaal

4.6. Het EHBO- materiaal voorhandig in de accommodatie mag gebruikt worden mits toelating van de zaaltoezichter. De gebruiker die competitiewedstrijden organiseert in de accommodatie moet zelf over een bijkomende EHBO-koffer beschikken vlakbij het gebeuren.

Bij ernstige kwetsuren, ongevallen of ander lichamelijke of psychische aandoeningen moet de gebruiker (in voorkomend geval het bestuurslid, de trainer, de clubverantwoordelijke) zelf of via de zaaltoezichter dringend de hulpdiensten oproepen.

Publiciteit

4.7. Het voeren van publiciteit, op welke wijze ook, is in het ganse gebouw verboden tenzij voorafgaandelijke schriftelijke toelating werd verkregen van FARYS|TMVW.

Het plaatsen en hangen alsook het wegnemen van al het publiciteitsmateriaal kan maar gebeuren tijdens de uren toegewezen aan de gebruiker zelf en binnen de voorziene werkuren van het personeel. Wettelijke financiële retributies (zoals SABAM en Billijke Vergoeding) zijn ten laste van de gebruikers.

FARYS|TMVW nog haar S-vennoot kunnen in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade of ongevallen veroorzaakt door gebreken aan publiciteitsdragers, het onvakkundig aanbrengen van de publiciteitsdragers of welkdanig feit ook dat zijn oorzaak vindt in de geplaatste publiciteitsdragers.

FARYS|TMVW noch haar S-vennoot kunnen nooit aansprakelijk gesteld worden voor alle mogelijke schade veroorzaakt door derden aan de publiciteitsdragers.

FARYS|TMVW draagt geen verantwoordelijkheid aangaande gebeurlijke schade aan de publiciteitsdragers. Schade veroorzaakt door de publiciteitsdragers is ten laste van de gebruiker.

Op eenvoudige vraag van FARYS|TMVW, om welke reden ook, moeten de publiciteitsdragers door de gebruiker weggenomen worden.

Verplichtingen en verbodsbepalingen voor de gebruiker

4.8. De gebruiker is gehouden bij gebruik van verlichting en water de nodige zuinigheid in acht te nemen. Enkel bij noodgevallen mag gebruik gemaakt worden van de telefoon. Het telefoongebruik moet dan betaald worden aan de zaaltoezichter.

De sportzaal, de kleedkamers en de gangen dienen rein gehouden te worden.

Om veiligheidsredenen mogen er geen voertuigen, fietsen, bromfietsen of andere voorwerpen tegen de gevels en voor de toegangsdeuren worden geplaatst. Alle deuren moeten, zowel aan de binnen- als aan de buitenzijde, ten allen tijde vrijgehouden worden. Geen enkel materiaal mag de doorgang naar de nooduitgangen verhinderen.

Op de parking moeten de voertuigen en de fietsen geplaatst worden volgens de aangeduide afbakeningen. De rechtstreekse toegang tot de ingang van de sportzaal dient vrijgehouden te worden zodanig dat de hulpdiensten (brandweer, ambulance, ...) deze onmiddellijk kunnen bereiken. Wagens in overtreding kunnen geverbaliseerd en weggetakeld worden.

Als voertaal, zowel tijdens de wedstrijd zelf als tijdens de aankondiging vooraf (schriftelijk of mondeling), moet steeds het Nederlands gebruikt worden. Om redenen van toeristisch belang is het evenwel toegelaten om, in ondergeschikte orde, de mededelingen aan het publiek ook in het Frans, het Duits en het Engels te verrichten. In dit geval is het gebruik van de vier talen verplichtend, met voorrang voor het Nederlands.

Uitbatingsreglement voor cafetaria's - algemeen

4.9. De frisdrankautomaat is altijd beschikbaar. Dit toestel volstaat om de dorst van de sportbeoefenaars en de aanwezigen te bevredigen.

Andere verkopen of commerciële activiteiten, van welke aard dan ook, zijn verboden tenzij daarvoor een afzonderlijke schriftelijke regeling werd getroffen tussen de gebruiker en FARYS|TMVW. Voor het organiseren van verkopen in het complex zal het forfaitaire bedrag van € 62,00/dag aangerekend worden aan de gebruiker. De opstelling van de gelegenheidscafetaria dient door de gebruiker zelf te gebeuren en wordt bepaald in overleg met FARYS|TMVW.

Alle drankverbruik dient door de gebruiker te geschieden in de cafetaria. Het is niet toegestaan in de sporthal en de daarbij behorende ruimten drinkgerief (glazen, blikken, flessen, ...) bij zich te hebben.

De opruiming gebeurt onmiddellijk na de activiteit en de gebruikte lokalen moeten door de gebruiker zelf worden gereinigd.

Uitbatingsreglement voor cafetaria D'Hoogploate

4.10. De prijs voor de verbruikte drank wordt op 1 juni van elk jaar aangepast op basis van de geldende aankooprijzen. De gebruiker is vrij een eigen prijslijst ten aanzien van de bezoekers op te stellen, mits het respecteren van democratische tarieven.

De gebruiker staat zelf in voor de orde en het goede verloop tijdens het gebruik. Bij onregelmatigheden treedt de gebruiker zelf op en neemt de nodige maatregelen ter voorkoming van verdere gevolgen. De gebruiker verwittigt onmiddellijk de aangestelde van FARYS|TMVW.

De cafetaria wordt in dezelfde toestand verlaten als waarin deze werd overgedragen. De tapinstallatie met de daarbij horende regelingstoestellen, koelsystemen, elektrische groep, koelkastinstallatie, thermostaten, CO2-flessen en afwasbakken maken integraal deel uit van de uitrusting van de cafetaria. Deze uitrusting moet voor en na het gebruik door de gebruiker in of uit dienst worden gesteld overeenkomstig de onderrichtingen van de installateurs. De gebruiker staat in voor het aanvullen van de koelkasten, en dit op dermate wijze dat de opmaak van de begin- en eindinventaris op een vlotte wijze kan verlopen. De gebruiker voorziet zelf in de nodige handdoeken.

Het is verboden sterke dranken te verkopen. Minderjarigen mogen in geen enkel geval gebruik maken van de cafetaria.

De gebruiker is verantwoordelijk voor elk defect van of elke beschadiging aan de uitrusting en de accommodatie. Deze worden zo vlug mogelijk gemeld aan de aangestelde van FARYS|TMVW en worden ten laste gelegd van de gebruiker.

Er kan door FARYS|TMVW een waarborgsom worden vastgesteld.

Bij de aanvang van elk gebruik wordt in samenspraak met de aangestelde van FARYS|TMVW de beginvoorraad van de aanwezige drank en de losse gebruiksvoorwerpen opgemaakt en bevestigd in de gebruikersovereenkomst.

Enkel de producten uit de voorraad van FARYS|TMVW mogen worden verkocht. De voorraadruimte bevindt zich in D'Hoogploate, Willem Tellstraat 32 te 8370 Blankenberge. De voorraad kan op vraag worden aangevuld door FARYS|TMVW naargelang het verwachte verbruik.

Verkoop of gratis aanbod van andere of eigen producten is slechts mogelijk na schriftelijke toelating van FARYS|TMVW en wordt bevestigd in de gebruikersovereenkomst. Verkoop van producten gelijkaardig aan de door FARYS|TMVW gestockeerde producten wordt niet toegelaten. Eigen verse, zelf bereide en niet verpakte producten kunnen niet worden gestockeerd.

Bij het einde van elk gebruik wordt in samenspraak met de aangestelde van FARYS|TMVW de eindvoorraad van de aanwezige drank opgemaakt en bevestigd in de gebruikersovereenkomst. Geopende verpakkingen, incl. vaten worden als verbruikt beschouwd, evenals gebroken of verdwenen voorwerpen.

De gebruiker ondertekent de gebruikersovereenkomst voor akkoord en vermeld het facturatieadres. De facturatie wordt opgemaakt door FARYS|TMVW.

De sleutels van de cafetaria en de voorraadruimte worden pas ter beschikking gesteld na de opmaak van de beginvoorraad door de aangestelde van FARYS|TMVW.

Artikel 5. J. Soetestadion: aanvullende reglementering

Aanvraag gebruik

5.1. Elke aanvraag voor het gebruik van het J. Soetestadion moet minstens 1 maand vooraf ingediend worden bij FARYS|TMVW met vermelding van :

- Naam van de vereniging;
- de naam van de persoon of personen verantwoordelijk voor het gebruik;
- de naam en het adres van de persoon naar wie de factuur mag gestuurd worden;
- telefoonnummer van de contactpersoon;
- de dagen en de uren waarop zij de accommodatie wensen te gebruiken;
- aard van initiatief, inclusief aanduiding of er toegangsgeld van toepassing is;
- vermoedelijk aantal aanwezigen.

De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gesteld van de beslissing van FARYS|TMVW met opgave van de financiële- en gebruikersvoorwaarden.

Gebruik J. Soetestadion

- 5.2. De sleutel dient te opgehaald in het FARYS|TMVW - Noordzeebad (tussen 08u30 – 12u00 of tussen 13u30 – 17u00). Enkel de opgegeven verantwoordelijke (zie art. 5.1.) kan deze sleutel in ontvangst nemen. De sleutel dient de volgende dag teruggebracht te worden.
- 5.3. De gebruiker mag geen recht of verbintenis uit de overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen aan een derde, zonder het voorafgaand schriftelijk akkoord van FARYS|TMVW.

Verplichtingen en verbodsbepalingen voor de gebruiker

- 5.4. Bij ernstige kwetsuren, ongevallen of ander lichamelijke of psychische aandoeningen moet de gebruiker zelf de hulpdiensten oproepen. De gebruiker dient tevens zelf over een EHBO-koffer beschikken vlakbij het gebeuren.
- 5.5. Blustoestellen (poederblustoestellen en muurhaspel) moeten te allen tijde vrijgehouden worden.
- 5.6. Schade moet onmiddellijk gemeld worden aan FARYS|TMVW (contactpersoon: 0498 59 68 10 - Walter Lenoir).
- 5.7. Indien er door de gebruiker bij aankomst schade wordt vastgesteld, dan moet deze vóór aanvang van de activiteit gemeld worden aan FARYS|TMVW (contactpersoon: 0498 59 68 10 - Walter Lenoir). Hetzelfde geldt Ingeval een gebruiker nalaat de schade te melden, zal de huidige gebruiker de schade moeten vergoeden.
- 5.8. De gebruiker dient bij sluiting na te zien of alle vensters en deuren gesloten zijn en schakelt de verlichting en verwarming uit van de gebouwen
- 5.9. De gebruiker staat in voor het opruimen en reinigen van de accommodatie. Dit dient onmiddellijk na het gebruik te gebeuren. Indien er onvoldoende schoongemaakt wordt, worden er reinigingskosten van € 30,00 per uur aangerekend.
- 5.10. Vuilnis wordt in reglementaire zakken gedaan, die de gebruiker zelf dient te voorzien. Deze moeten achteraf door de gebruiker zelf verwijderd te worden.
- 5.11. Om veiligheidsredenen mogen er geen voertuigen, fietsen, bromfietsen of andere voorwerpen tegen de gevels en voor de toegangsdeuren worden geplaatst. Alle deuren moeten, zowel aan de binnen- als aan de buitenzijde, te allen tijde vrijgehouden worden. Geen enkel materiaal mag de doorgang naar de nooduitgangen verhinderen.

Vastgesteld door de Directiecomité voor Secundaire Diensten van FARYS|TMVW (btw-nr. BE 0200.068.636) met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Stropstraat 1.